

## **Handreichung für das Praktikumsprotokoll im Masterstudiengang Stadt- und Regionalentwicklung**

Bitte erstellen Sie ein Kurzprotokoll von nicht mehr als zwei Seiten (max. 7000 Zeichen inklusive Leerzeichen) und geben es spätestens sechs Wochen nach Beendigung des Praktikums bei der/dem Praktikumsbeauftragten ab.

Das Protokoll sollte Angaben zu folgenden Punkten enthalten:

Name und Matrikelnummer

Inhaltliches Profil der Praktikumsstelle (Arbeitsfelder, Aufgabenbereiche, Klientel etc.)

Struktur der Praktikumsstelle (Aufbau, Zahl der Mitarbeiter\*innen, Organigramm etc.)

Eigene Tätigkeiten

Gesammelte Erfahrungen

Kurze Stellungnahme zur Frage, ob Sie die Praktikumsstelle anderen Studierenden empfehlen würden

Datum und Unterschrift